



Автономное стационарное учреждение  
социального обслуживания  
Удмуртской Республики  
«Республиканский дом-интернат  
для престарелых и инвалидов»  
филиал Сарапульский  
психоневрологический интернат

«Пересьёслы но сёсырьёслы  
элькун интернат-юрт»  
Удмурт Элькуньсь мерлыко  
юртгос сётонья аскивалтйсь  
стационар ужьюрт  
Сарапулысь визьсазь но лулсэр  
висёнъёсья интернат филиал

## ПРИКАЗ

« 04 » июня 2022 г.

№ 44.1

г. Сарапул

### О назначении ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Положением о противодействии коррупции в автономном стационарном учреждении социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский дом-интернат для престарелых и инвалидов», п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить Крыласова Николая Ивановича заместителя заведующего филиалом за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в автономном стационарном учреждении социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский дом-интернат для престарелых и инвалидов» филиал Сарапульский психоневрологический интернат (далее по тексту – Учреждение).

2. Возложить на ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений следующие функции:

- обеспечение соблюдения работниками Учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее – требования к служебному поведению);

- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на работе;

- обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции и соблюдению требований к служебному поведению работников Учреждения и урегулированию конфликта интересов;

- оказание работникам Учреждения консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников;

- обеспечение реализации работниками обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры, иные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

- организация правового просвещения работников Учреждения;

- проведение служебных проверок;

- подготовка проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

- взаимодействие с правоохранительными органами.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Заведующий филиалом



Крижан Н.Г.